

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

(OVE APPLICABILE)

MODELLO "A" **FABBRICATO ESISTENTE** **NUOVO FABBRICATO****COMUNE DI INVERNO E MONTELEONE**

- Permessi di costruire n. prot..... P.E.n. (a cura dell'ufficio) Data di presentazione:/..../.....
- D.I.A n. prot..... P.E.n. (a cura dell'ufficio) Data di presentazione:/..../.....
- Onerosa Non onerosa Slp edificiomq

ANAGRAFICA	SI*	NO*	N.N.*	NOTE
Generalità del richiedente:				
- proprietario;				
- comproprietario;				
- imprenditore agricolo;				
- procuratore/ legale rappresentante;				
Indirizzo residenza e/o domicilio;				
N. di telefono/fax;				
N. codice fiscale/ partita i.v.a. del richiedente;				
Ubicazione e estremi catastali dell'immobile;				
Zona urbanistica in cui l'immobile è inserito;				
Vincoli colturali, paesaggistici, ecc.(ove presenti);				
Descrizione sommaria dell'intervento;				
Generalità del progettista;				
Nominativo direttore lavori (in caso di D.I.A.);				
Nominativo dell'impresa/ D.U.R.C. (in caso di D.I.A.);				
DOCUMENTAZIONE A CORREDO				
Documentazione che abilita alla richiesta:				
- titolo di proprietà;				
<input type="checkbox"/> dichiarazione sostitutiva atto di notorietà; <input type="checkbox"/> documento d'identità;				
- certificato di iscrizione all'albo degli imprenditori agricoli;				
- procura notarile;				
<input type="checkbox"/> visura camerale/procura notarile; <input type="checkbox"/> documento d'identità;				
Calcolo contributo oneri di urbanizzazione/costo costruzione;				
Dichiarazione sostitutiva esenzione versamento contributi (ove consentito);				
Modello ISTAT (per nuovi edifici);				
STATO DI FATTO				
Documentazione fotografica dell'area (ove previsto)				
Estratti aggiornati della mappa catastale				
Estratto n.t.a.				
Estratti di strumenti urbanistici generali, e di eventuali piani attuativi.				

SI*= documentazione consegnata

NO*= documentazione richiesta ma non consegnata

N.N.*= documentazione non necessaria (ove non applicabile al caso specifico)

Qualora la documentazione presentata sia carente in alcune delle parti applicabili, l'esame della pratica avrà seguito solo dopo la presentazione della documentazione mancante.

IL PRESENTATORE

ELABORATI GRAFICI DI PROGETTO	SI*	NO*	N.A.*	NOTE
Planimetria generale (distanze da confini);				
Piante, sezioni, prospetti stato di fatto;				
Piante, sezioni, prospetti di progetto, con indicazione delle finiture esterne, calcoli planimetrici, RAI, prospetti e sezioni della recinzione;				
Piante, sezioni, prospetti dello stato di confronto (per interventi in edifici esistenti);				
Schema fognatura con esatta individuazione del recapito:				
- posizione planimetrica;				
- quota altimetrica;				
- diametro condotti emissari;				
- capisaldi di riferimento				
Schema impianto di riscaldamento D.P.R. 412/ 1993.				
Prospettive, assonometrie, simulazioni fotografiche, se necessario o se richiesto;				
Eventuali essenze arboree presenti da eliminare				
Relazione tecnica descrittiva di progetto				
Misure di sicurezza per lavori successivi.				
Compilazione modello ISTAT				
DICHIARAZIONI/RELAZIONI				
Impegnativa sottoscritta dal proprietario, e direttore lavori a depositare prima dell'inizio lavori il progetto dell'impianto tecnologico, prog. impianto elettrico, prog. impianto termico, L. 46/90, o dichiarazione che le opere previste non sono soggette a tale obbligo.				
Relazione e documentazione tecnica in materia di uso razionale dell'energia e di risparmio energetico L10/91 D.lgs. 192/05 e D.lgs 311/06 DCR Lombardia n.5018 e ss.mm.				
Relazione requisiti acustici passivi				
Autocertificazione conformità norme Igienico Sanitarie, per progetti di carattere residenziale				
Relazione tecnica su visitabilità/accessibilità e tavole ai sensi della L. 13/89 e D.M. 236/1989				
Dichiarazione di costruzione non soggetta a denuncia C.a., (in assenza di dichiarazione il costruttore si impegna a presentare la denuncia prima dell'inizio lavori)				
Relazione geologica e idrogeologica ove prevista				
PARERI – AUTORIZZAZIONI (OVE PRESCRITTI)				
Nulla Osta Soprintendenza dei beni Ambientali e Architettonici D. lgs 42/04.				
ARPA – Provincia				
Nulla osta preventivo da parte del comando Provinciale dei Vigili del Fuoco.				
Richiesta di autorizzazione paesistica D.lgs 42/04.				
parere A.S.L. relativo alla conformità igienico-sanitarie				
NOMINE				
Nomina certificatore energetico				
Nomina collaudatore statico				

SI*= documentazione consegnata

NO*= documentazione richiesta ma non consegnata

N.N.*= documentazione non necessaria (ove non applicabile al caso specifico)

Qualora la documentazione presentata sia carente in alcune delle parti applicabili, l'esame della pratica avrà seguito solo dopo la presentazione della documentazione mancante.

IL PRESENTATORE