



COMUNE DI INVERNO E MONTELEONE

PROVINCIA DI PAVIA

Approvato con deliberazione C.C. n. 24 del 28/06/2010

REGOLAMENTO CENTRI COMUNALI DI RACCOLTA DIFFERENZIATA

Norme di utilizzo, modalità di conferimento e criteri per la raccolta differenziata.

Art. 1 Oggetto del Regolamento

1. I centri di raccolta del Comune di Inverno e Monteleone sono situati in aree di proprietà comunale, in prossimità dei due cimiteri.
2. Il presente Regolamento determina i criteri per un ordinato e corretto utilizzo dei centri di raccolta disciplinandone l'accesso e le modalità di conferimento dei rifiuti.

Art. 2 Responsabile del Servizio

1. Il responsabile del servizio è nominato dal Sindaco con proprio provvedimento.
2. Egli sovrintende il corretto funzionamento dei centri di raccolta coordinando la gestione degli stessi attraverso gli operatori del servizio e svolge tutte le funzioni demandategli dalle norme del presente regolamento.

Art. 3 Operatori del Servizio

Sono operatori del servizio:

1. i soggetti indicati dall'Amministrazione Comunale alla custodia e manutenzione dei centri di raccolta, nonché al controllo durante la fase di conferimento dei rifiuti da parte delle utenze;
2. gli operatori del servizio devono dare indicazioni circa la corretta differenziazione dei rifiuti conferiti ma non sono tenuti a compiere le operazioni di scarico del materiale per conto dell'utente;
3. gli operatori del servizio devono garantire il rispetto di tutte le norme previste dal presente regolamento e pertanto hanno la facoltà:

- a) di richiedere, a chiunque abbia intenzione di conferire i propri rifiuti presso i centri di raccolta, la tessera rilasciata gratuitamente dal Comune in modo da verificarne i requisiti per l'accesso (residenza o domicilio nel Comune di Inverno e Monteleone);
- b) di controllare che i rifiuti vengano scaricati in modo corretto in base alla tipologia;
- c) di segnalare ogni eventuale infrazione o inosservanza alle presenti norme da parte di chiunque direttamente al responsabile del servizio;
- d) di negare l'assenso allo scarico per quel rifiuto che non presenta caratteristiche adeguate al recupero o smaltimento cui dovrà essere destinato;
- e) di non consentire l'accesso ai veicoli qualora se ne ravvisi la necessità così come specificato nel successivo art. 4 comma 2.

Art. 4 Accesso

1. Sono autorizzati ad accedere direttamente ed a conferire rifiuti solo i seguenti soggetti:

- a) le persone fisiche residenti o domiciliate nel Comune di Inverno e Monteleone, o iscritte al ruolo della tassa comunale dei rifiuti (privati cittadini, utenze domestiche);
- b) le persone giuridiche con sede nel Comune di Inverno e Monteleone, o iscritte al ruolo della tassa comunale dei rifiuti (attività a vario titolo o aziende, servizi, uffici, associazioni, cooperative, ecc.) limitatamente ai rifiuti di tipo urbano , escluso quindi quelli assimilabili, speciali, ecc., o comunque derivanti da lavorazioni artigianali e industriali da smaltirsi in proprio;
- c) il gestore del servizio di igiene urbana;
- d) i tecnici e operatori comunali.

2. L'accesso con automezzi all'interno dei centri di raccolta non è consentito.

3. L'accesso all'utenza è consentito solo durante gli orari ed i giorni stabiliti per l'apertura delle piazzole.

4. L'accesso fuori dai giorni ed orari prestabiliti è permesso esclusivamente agli operatori del servizio o per motivi di interesse pubblico previa autorizzazione del responsabile del servizio.

Art. 5 Orario di apertura

1. Gli orari di apertura dei centri di raccolta saranno determinati con ordinanza sindacale e resi noti mediante cartello apposto in loco.

Art. 6 Tipologie di rifiuto conferibili

1. Le tipologie di rifiuti che vengono direttamente raccolti presso i centri di raccolta comunale sono:

a) per le persone fisiche

- carta e cartone
- frazione verde (sfalci e potature)
- vetro
- metalli
- rifiuti legnosi (legno trattato e non trattato)
- rifiuti ingombranti di impiego esclusivamente domestico (es. mobili e tavoli)
- altri rifiuti urbani e assimilati, purchè il loro conferimento sia previsto dal regolamento comunale

b) per le persone giuridiche

- frazione verde (sfalci e potature)
- vetro (solo bottiglie)
- metalli
- rifiuti legnosi (legno trattato e non trattato)
- rifiuti ingombranti di impiego esclusivamente domestico (es. mobili e tavoli)
- altri rifiuti urbani e assimilati, purchè il loro conferimento sia previsto dal regolamento comunale
- **non possono essere conferiti scarti di produzione**

Art. 7 Modalità di conferimento delle diverse tipologie di rifiuto

a) Verde

Nel container devono essere depositati i residui da taglio dei prati e le ramaglie con fogliame derivanti da attività di piccola manutenzione delle aree verdi di pertinenza della propria abitazione e i residui derivanti dalla manutenzione del verde pubblico se effettuato in economia dall'Amministrazione Comunale. Le ramaglie dovranno possibilmente essere spezzate per ridurre il volume.

b) Metalli

Nel container vanno depositati solo oggetti fatti esclusivamente in ferro o metalli in genere. Eventuali oggetti composti da più componenti (ad esempio metallo con vetro) vanno depositati nel container dedicato agli ingombranti. E' vietato lo smaltimento di marmitte.

c) Carta e cartone

Nel contenitore devono essere depositati solo carta e cartone (riviste, giornali, scatole in carta e cartone, ecc.). E' vietato gettare altri materiali diversi da quelli specificati e oggetti che siano formati oltre che da carta e cartone anche da altri componenti.

d) Vetro

Nella campana possono essere depositati solo contenitori in vetro previsti dalla raccolta differenziata (bottiglie di uso alimentare). Essi devono essere il più possibile puliti.

e) Ingombranti

In questo container devono essere depositati, per esclusione, i rifiuti che non vanno in nessuno degli altri contenitori, quali ad esempio:

- vecchi mobili plurimateriali (possibilmente smontati per ridurre il volume)
- imballaggi voluminosi in genere da commercio
- materiali vari in pannelli (legno, plastica)
- sacchi e sacchetti di plastica
- cellophane, carta plastificata, adesiva, metallizzata
- paglietta metallica
- pelle e similpelle
- feltri e tessuti non tessuti
- plastiche in genere
- materassi e imbottiture naturali e sintetiche
- tappezzerie, moquette, linoleum
- lana di vetro e di roccia
- paglia, fibra di legno
- tessuti, stracci
- cavi
- juta
- gomma e caucciù

f) RAEE (rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche)

Rientrano in questa categoria televisori, videoregistratori, lettori dvd, telecamere, macchine fotografiche, radio, impianti stereo, mp3, cuffie, computer, telefoni cellulari, elettrodomestici per la casa e per la persona, utensili elettrici, giocattoli funzionanti con energia elettrica strumenti musicali elettrici, lampade fluorescenti). Per questa tipologia di rifiuto è previsto il ritiro obbligatorio e gratuito da parte dei negozi in cui i medesimi articoli sono venduti, al momento della sostituzione. Nel caso in cui ciò non sia possibile (l'oggetto in disuso non viene sostituito con un altro oggetto nuovo), si prega di attenersi con la modalità del ritiro porta a porta, effettuato una volta al mese su prenotazione telefonica, per i rifiuti più ingombranti. Per quanto riguarda le altre apparecchiature andranno depositate nell'apposito contenitore identificabile dalla dicitura RAEE.

Art. 8 Obblighi

Gli utenti sono obbligati a:

- rispettare tutte le norme del presente regolamento, le eventuali osservazioni ed i consigli impartiti dagli operatori del servizio;
- raccogliere eventuali rifiuti caduti durante le operazioni di scarico sul piazzale dei centri di raccolta;
- mostrare la tessera e l'eventuale autorizzazione allo scarico, se prevista, quando richiesta dagli operatori del servizio;
- effettuare preliminarmente, il più possibile, la differenziazione dei rifiuti conferiti;
- inserire i rifiuti negli appositi contenitori;
- accedere secondo le modalità di accesso previste dal presente regolamento, art. 4.

Art. 9 Divieti

Presso i centri di raccolta è vietato:

- a) accedere e conferire rifiuti da parte di soggetto non autorizzato, così come prescritto dall'art. 4 comma 1;
- b) accedere con modalità diverse da quelle prescritte all' art. 4 commi 2-3-4;
- c) depositare rifiuti organici o rifiuti solidi urbani indifferenziati (RSU);
- d) depositare qualunque tipologia di rifiuto non previsto nelle norme del presente regolamento (artt. 6 e 7);

e) scaricare rifiuti con modalità diverse da quelle previste dall'art. 7 e senza ottemperare agli obblighi imposti all'utente dall'art. 8 (ad esempio fuori dai contenitori, in spazio o contenitore adibito ad altro tipo di rifiuto, ecc);

f) rovistare nei contenitori e fra i rifiuti in genere;

g) conferire da parte di utenze non domestiche rifiuti provenienti da lavorazioni industriali, artigianali e commerciali, anche se assimilabili agli urbani;

h) scaricare, da parte di chiunque, rifiuti di qualunque genere fuori dalla recinzione del centro di raccolta;

i) lanciare rifiuti oltre il portone d'accesso.

Art. 10 Controlli

1. Le attività di controllo avvengono:

- su segnalazione od esposto scritto da parte di qualsiasi cittadino;
- su segnalazione anche verbale da parte degli operatori del servizio;
- su richiesta da parte del responsabile del servizio;
- su diretta iniziativa dell'ufficio di polizia locale

2. In qualunque momento è possibile la verifica, da parte sia degli operatori del servizio che degli organi di polizia, del contenuto dei sacchi, cartoni od altro rinvenuti in violazione alle norme del presente regolamento.

3. L'Amministrazione potrà in qualunque momento decidere con apposita delibera di Giunta di avvalersi di mezzi audiovisivi o di altro mezzo per il controllo del centro di raccolta e dell'area prospiciente qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità. Le informazioni registrate nel corso del controllo costituiscono dati personali ai sensi dell'art. 4 lettera b del D.L. 196/2003. Saranno predisposti cartelli che avvertono ed indicano la presenza dell'impianto di videoregistrazione. Le registrazioni effettuate saranno utilizzate al solo ed esclusivo scopo di prevenire ed individuare le infrazioni connesse all'abbandono dei rifiuti, in conformità a quanto stabilito con provvedimento del 29/11/2000 e successive modifiche per la protezione dei dati personali.

Art. 11 Sanzioni

1. Chiunque viola i divieti di cui all'art. 9 lettere a, g è punito con una sanzione amministrativa da € 51,00 a € 516,00.

2. Chiunque viola i divieti di cui all'art. 9 lettere b,c,d,e,f,g,h,i, è punito con una sanzione amministrativa da € 25,00 a € 258,00.

3. Le procedure sanzionatorie previste dal presente regolamento sono applicate dalla Polizia Locale e dagli uffici ed agenti di Polizia Giudiziaria, nell'ambito delle rispettive mansioni.
4. Per tutte le sanzioni previste da questo regolamento si applicano i principi e le procedure previste dalla legge 689/91 e successive modifiche.
5. L'autorità competente a ricevere il rapporto di cui all'art. 17 della L. 689/81 nonché a ricevere gli eventuali scritti difensivi entro 30 gg da parte del trasgressore è il Responsabile dell'Area Tecnica.
6. E' comunque fatta salva l'applicazione di eventuali sanzioni amministrative e/o penali già previste da altre leggi vigenti in materia ed in particolare dal D.L. 152/2006 e successive modifiche.
7. Nel caso la violazione riguardi rifiuti speciali non assimilabili agli urbani, tossico nocivi o comunque pericolosi si applicano le sanzioni previste dal D.L. 152/2006 e successive modifiche e/o integrazioni.

Art. 12 Disposizioni transitorie finali

1. Il presente regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività dell'atto deliberativo di approvazione del medesimo da parte del Consiglio Comunale ed abroga tutti i regolamenti riguardanti le materie disciplinate dal regolamento medesimo in contrasto con lo stesso.
2. Eventuali modifiche inerenti la gestione e l'organizzazione dei centri di raccolta non contenute nel presente regolamento potranno essere apportate in via transitoria mediante apposita e motivata ordinanza sindacale. Tali modifiche dovranno in ogni caso essere recepite dall'organo consiliare mediante modifica del regolamento stesso.